



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОКРЪЖЕН СЪД - ХАСКОВО

ЗАПОВЕД

№ АД - 256

гр. Хасково, 09.10.2025 г.

Днес, девети октомври, през две хиляди двадесет и пета година, Милена Петева - административен ръководител-председател на Окръжен съд – Хасково, на основание чл. 86, ал. 1, т. 11 от ЗСВ, вр. чл. 89 и сл. от Кодекса на труда, вр. чл. 343, ал. 1 от Закона за съдебната власт, вр. чл. 138 и следващите от Правилника за администрацията в съдилищата,

НАРЕЖДАМ:

I. Обявявам конкурс за една свободна щатна длъжност “Призовкар” в Окръжен съд–Хасково по чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ.

II. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

Кандидатът следва да:

- е български гражданин, гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

- е навършил пълнолетие;
- има средно образование;
- притежава умения за работа с компютър;
- има добри познания по общи деловодни техники;
- не е осъждан на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

- не е поставен под запрещение;
- не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност;

- не е в йерархическа връзка на ръководство и контрол със съпруг или съпруга, с лице, с което е във фактическо съжителство, с роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително;

- не е едноличен търговец, неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, управител, търговски пълномощник, търговски

представител, прокурист, търговски посредник, ликвидатор или синдик, член на орган на управление или контрол на търговско дружество или кооперация;

- не е съветник в общински съвет;
- не е народен представител;
- не заема ръководна или контролна длъжност в политическа партия;
- не работи по трудово правоотношение при друг работодател (освен като преподавател във висше училище) при подписване на трудов договор за заемане на длъжността „призовкар“;

- не е адвокат, нотариус, частен съдебен изпълнител или упражнява друга свободна професия при подписване на трудов договор за заемане на длъжността „призовкар“;

- отговаря на минималните изисквания за степен на завършено образование и ранг или професионален опит, както и на специфичните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността.

III. Необходими документи за участие в конкурса:

- заявление за участие по образец (писмено пълномощно в случай, че не се подава лично от кандидата);
- автобиография (по образец);
- копие от диплома за средно образование за завършилите преди 01.01.2007г., а за завършилите средно образование след 01.01.2007г. да се посочи номер на дипломата;
- декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец);
- декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец);
- копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж;
- медицинско свидетелство за работа;
- декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса.

Забележка:

Обстоятелствата относно съдимостта на кандидатите се установяват служебно.

Личните данни се обработват и съхраняват съгласно ЗЗЛД. Личните данни на кандидатите във връзка с конкурса ще се съхраняват 3 години при дадено писмено съгласие. На интернет-страницата на съда е публикувана примерна декларация-съгласие, която може да се използва.

Кандидатите могат да подават копия от други документи, доказващи тяхната квалификация и умения за обявената длъжност.

IV. Начин на провеждане на конкурса – два етапа: първи етап - писмен тест и втори етап - събеседване за притежаваните от кандидата качества за заемане на длъжността.

V. Допускането на кандидатите до конкурс да се извърши от комисия, която ще бъде назначена с последваща заповед.

VI. Комисията по точка V заседава в срок до 19.11.2025 г. и след като прецени наличността на документите по т. III от заповедта, съответствието на минималните и специфични изисквания за участие в конкурса по т. II и подаването на документите в срока по точка XIV, да състави мотивиран протокол за решението си, относно допускането до конкурса и да изготви списъци на допуснатите и недопуснатите до конкурс кандидати, които да се подпишат от Комисията. В списъка на допуснатите кандидати да се посочат датата на провеждане на конкурса, началния час и мястото на провеждане. В списъка на недопуснатите до конкурса кандидати да се посочат основанията за недопускането им.

Протоколът и списъците да се обявят до края на работния ден на 19.11.2025 г. на централното информационно табло на Окръжен съд-Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул. "България" №144 и се публикуват на интернет-страницата на съда.

Недопуснатите до конкурс кандидати могат да направят възражение в 7-дневен срок от обявяването на протокола по т. VI, пред административния ръководител на Окръжен съд – Хасково, който се произнася в 3-дневен срок от получаване на възражението с разпореждане, което е окончателно. Жалбата не спира конкурсната процедура.

VII. Със следваща заповед ще бъде назначена Комисия, която да проведе първия и втория етап от конкурса.

VIII. Първи етап на конкурса: Писмен тест с въпроси от Глава шеста: „Съобщения и призовки“ от Гражданския процесуален кодекс, Раздел I: „Връчване на призовки, съобщения и книжа“ от Глава петнадесета от Наказателно-процесуалния кодекс и Глава единадесета от Правилника за администрацията в съдилищата, които са публикувани на интернет-страницата на ОС – Хасково и на централното информационно табло, намиращо се на първия етаж в Съдебна палата – Хасково, **да се проведе на 04.12.2025г.** от Комисията по т. VII, която да състави и проведе теста с допуснатите кандидати и оцени съответствието им с изискванията за длъжността, професионалната им подготовка и умения. Оценяването да се извърши по шестобалната система.

Комисията по т. VII от настоящата заповед да подготви теста и въпросите към кандидатите, чрез които да оцени професионалната подготовка, деловите качества и другите качества на кандидатите, необходими за заемането на длъжността. Комисията да състави методиката за оценка на теста и на събеседването.

На 08.12.2025г. на централното информационно табло на Окръжен съд-Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул. "България" №144 и на интернет-страницата на съда, Комисията да обяви резултатите от писмения тест и състави график за времето и мястото на

провеждане на втория етап- събеседване само с кандидатите, получили на писмения тест оценка не по-ниска от 4,5.

IX. Вторият етап от конкурса - събеседване, да се проведе на 11.12.2025г.

Събеседване да се проведе само с кандидатите, получили на теста оценка не по-ниска от 4,5.

При втория етап от конкурса- събеседване, членовете на Комисията по точка VII оценяват притежаваните от кандидатите качества за заемане на длъжността с оценки по шестобалната система, съобразно изработената методика.

Оценката на всеки кандидат от втория етап – събеседване, е средноаритметичната цифра от точките, поставени от тримата членове на конкурсната комисия за него.

X. Окончателната оценка (балът) на всеки кандидат е сборът от оценката от теста и събеседването.

XI. Комисията да извърши класиране до трето място чрез подреждането им по бал, според резултатите от тяхното представяне. Кандидатът с най-висок бал се класира на първо място. За проведения конкурс да се състави протокол, който на 12.12.2025г. да се изнесе на централното информационно табло в съда и на интернет-страницата на съда и да се представи на председателя на съда, ведно с документите на класираните кандидати.

XII. В срок до 10.10.2025 г. служителят на длъжност „човешки ресурси“ да подготви и изпрати за публикация във вестник „България днес“ обявление за конкурса, съобразно изискванията на чл. 91, ал. 2 от Кодекса на труда, вр. чл. 140, ал. 2 от Правилника за администрацията в съдилищата. Копие от заповедта и обявлението за конкурса, както и текстовете на Глава шеста: „Съобщения и призовки“ от ГПК, Раздел I: „Връчване на призовки, съобщения и книжа“ от Глава петнадесета от НПК и Глава единадесета от ПАС да се поставят на централното информационно табло на Окръжен съд – Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата – Хасково, бул. „България“ № 144 и да се публикуват на интернет-страницата на съда. На интернет-страницата на съда да се публикуват и длъжностната характеристика, образците на заявление, автобиография и декларации.

XIII. Кандидатите следва да попълнят и подадат писмени заявления за участие в конкурса, образец от които могат да получат в стая № 21–“Регистратура” в ОС – Хасково. На тяхно разположение са и образци на декларациите и автобиография, заявление и длъжностна характеристика. Кандидатите подават лично или чрез пълномощник заявлението за участие в конкурса ведно с приложените към него документи.

XIV. Място и краен срок за подаване на заявления и документи:

До 30 дни от датата на публикуване на обявата във вестника, на адрес: Окръжен съд – Хасково, гр. Хасково, бул. “България” №144, стая № 21 “Регистратура”. Кандидатите могат да се обръщат за повече информация на телефон: 038 601818.

XV. Всички съобщения и информации, свързани с конкурса, да се обявяват на централното информационно табло на Окръжен съд-Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул.“България” №144 и на интернет-страницата на съда.

XVI. Основна месечна заплата за длъжността 1288 лева.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на лицата, ангажирани с изпълнението ѝ.



МИЛЕНА ПЕТЕВА

Административен ръководител-
председател на ОС – Хасково