



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОКРЪЖЕН СЪД - ХАСКОВО

## ЗАПОВЕД № АД-83

гр. Хасково, 16.03.2020 г.

Във връзка с усложняващата се епидемична обстановка, свързана с разпространяването на коронавирусна инфекция (COVID-19) на територията на страната, обявеното с Решение от 13.03.2020 г. на Народното събрание на Република България извънредно положение и препоръки на Националния оперативен щаб, и на основание Решение на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 8 от проведеното извънредно заседание на 15 март 2020 г., и на основание чл. 86, ал. 1, т. 2 и ал. 2 от ЗСВ,

### НАРЕЖДАМ :

**I. ОТМЕНЯМ** Заповеди №№ АД-77 и АД-78, и двете от 10.03.2020 година.

**II. 1.** Да се преустанови разглеждането на всички видове наказателни дела в ОС-Хасково, за периода на обявеното извънредно положение 16 март 2020 г. – 14 април 2020 г. включително, с **изключение на:**

- Делата по чл.64 и чл.65 от Наказателно-процесуалния кодекс (НПК) и чл.270 от НПК;

- Делата по чл.66 от НПК;

- Делата по чл.67 от НПК

- Делата по чл.69 от НПК;

- Делата по чл.70 от НПК;

- Разпит на обвиняем пред съдия по чл.222 от НПК;

- Разпит на свидетел пред съдия по чл.223 от НПК;

- Делата по чл.427 от НПК;

- Делата по Раздел II от Закона за здравето;

- Дела по Закона за екстрадицията и Европейската заповед за арест по искания на задържания или предаване на лица;

- Дела по Закона за признаване, изпълнение и изпращане на съдебни актове за налагане на наказание лишаване от свобода или на мерки, включващи лишаване от свобода;

- Дела по чл.7 от Указа за борба с дребното хулиганство;

- Дела по чл.355 от НК;

- Процесуалните действия по реда на чл.146, чл. 158,чл.161, чл.164, чл.165, всички по НПК

- Делата, образувани по искания по Закона за специалните разузнавателни средства.

2. Да се преустанови разглеждането на всички видове граждански и търговски дела в ОС-Хасково, за периода на обявеното извънредно положение 16 март 2020 г. – 14 април 2020 г. включително, с **изключение на:**

- Дела за упражняване на родителски права - само относно привременни мерки/;
- Дела по Закона за защита от домашно насилие - само относно заповед за незабавна защита или изменение на същата, както и в случаите на отхвърляне на молбата за защита;
- Разрешения за теглене на суми от детски влогове;
- Делата за допускане на обезпечение по бъдещ и висящ иск;
- Делата за обезпечаване на доказателства.

Изброените в т.т. 1 и 2 дела **СЕ РАЗГЛЕЖДАТ ОТ ДЕЖУРЕН СЪДИЯ**, който подписва и всички издавани удостоверения.

**Искания за използване на СРС** се приемат и разглеждат всеки четвъртък от седмицата.

3. Всички останали дела, извън посочените по т.т.1 и 2 **ДА СЕ ОТСРОЧАТ** от съдиите-докладчици, респ. от въззивните състави за определени дати след 04.05.2020 година, но преди съдебната ваканция за настоящата година, **ДО ВТОРО НАРЕЖДАНЕ**.

4. **ЗАБРАНЯВАМ** достъп на магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписвания и съдебни служители в Съдебната палата, с изключение на тези, които са определени по утвърдените от административните ръководители на органите на съдебна власт графици.

Достъп до сградата имат и административните ръководители на органите на съдебна власт и техните заместници.

Списък на лицата, които са участници в производства, разглеждани в открито съдебно заседание, **ДА СЕ ПРЕДОСТАВЯТ на ОЗ „Охрана”-Хасково**.

5. **ЗАБРАНЯВАМ** достъп в сградата на Съдебната палата в гр. Хасково на граждани, страни по дела, вещи лица, преводачи, адвокати и всички други лица, освен призованите по образуваните и насрочени за разглеждане дела по т.т. 1 и 2.

6. Считано от 16.03.2020 г. до 16.04.2020 г. се преустановява работата на Информационния център, Адвокатската стая и офиса на ЦКБ АД в Съдебна палата – Хасково.

7. Подаването на всички видове документи да се извършва по пощата, чрез куриер или по електронен път, **САМО ПО ИЗКЛЮЧЕНИЕ** на място в обособените регистри в сградата на Съдебната палата.

8. **СЪЗДАВАМ ФРОНТ-ОФИС** на мястото на Информационния център на първия етаж от Съдебната палата, където да се извършват всички административни услуги за граждани, както следва:

Всички книжа, адресирани до **ОС-Хасково**, в т.ч. по куриер, от органи на МВР и др. се приемат **САМО В РЕГИСТРАТУРАТА, изнесена в Информационния център на Съдебната палата, която да бъде с работно време от 08,30-12,30 часа.**

Всички книжа, адресирани до **РС-Хасково**, в т.ч. по куриер, от органи на МВР и др. се приемат **САМО В РЕГИСТРАТУРАТА, изнесена в Информационния център на Съдебната палата, която да бъде с работно време от 13,00-17,00 часа.**

Служителите на ОС-Хасково и РС-Хасково приемат книгата от курьерери и за двата съда.

9. Всички книжа, адресирани до **Окръжна и Районна прокуратура – Хасково**, в т.ч. по куриер, от органи на МВР и др. се приемат **САМО на първия етаж от сградата – в стая № 8, както следва: от 08,30-12,30 за ОП-Хасково; от 13,30-17,00 часа за РП-Хасково.**

10. По входящите на регистратура на ОС-Хасково книжа **НЕ СЕ ОБРАЗУВАТ СЪДЕБНИ ПРОИЗВОДСТВА /дела/,** с изключение на производствата по т. 1 и 2 от настоящата заповед.

11. Справки по дела на ОС-Хасково се извършват **САМО** по телефон, по електронен път или чрез сайта на ОС-Хасково, както следва от 13,30 до 16 часа на телефон:

038 60 18 18 за периода 16.03.2020 година до 27.03.2020 година и  
038 60 18 38 за периода 30.03.2020 година до 13.04.2020 година.

12. **ЗАДЪЛЖАВАМ** всички съдии и съдебни служители на ОС-Хасково да са на разположение, **извън предварително утвърдения график** за дежурства от днес, с оглед обезпечаване работата на ОС-Хасково при необходимост.

13. **УКАЗВАМ** на съдиите, че следва да работят дистанционно по обявените за решаване дела, като изготвените съдебни актове се предават, присъединяват към САС „Съдебно деловодство” и резултатите по тях се вписват в срочните книги след отпадане на извънредното положение.

**УКАЗВАМ** на всички съдии, след отпадане на извънредното положение, да изготвят справки относно извършената от тях работа – брой изготвени съдебни актове, която да се предаде на председателя на съда за обобщаване и изпращане на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

14. Делата за разглеждане в открито съдебно заседание от ОС-Хасково да се разглеждат **САМО в СЪДЕБНА ЗАЛА № 1 на Съдебната палата**, а от РС-Хасково **САМО в СЪДЕБНА ЗАЛА № 4**, като дежурният съдебен секретар проветрява същата преди и след заседанието, както и дезинфекцира банките след приключването му.

15. **ДА СЕ ПРЕУСТАНОВИ** връчването на призовки, съобщения и съдебни книжа по всички дела, като по делата по т.т. 1 и 2 за периода на обявеното извънредно положение се съобщава на страните по електронна поща или по телефон, ако има данни за такива. Само по изключение призовките се връчват от призовкар на съда.

**ДА СЕ ПРЕУСТАНОВИ** изготвянето и изпращането на всички ежемесечни справки до всички институции.

**ОТМЕНЯМ** постановените от ОС-Хадсково до настоящия момент принудителни довеждания от ГД „Охрана” към Министерството на правосъдието.

16. **ЗАДЪЛЖАВАМ** съдебните служители на регистратура да работят с предпазни маски и ръкавици, както и на всеки кръгъл час да дезинфекцират повърхностите – плотове и бюра.

**Служителите на ОЗ „Охрана”-Хасково ДА ДОПУСКАТ ДО РЕГИСТРАТУРИТЕ на органите на съдебна власт не повече от едно лице, като останалите изчакват реда си отвън.**

17. **ДОСТЪПЪТ ДО СЪДЕБНАТА ПАЛАТА** да се осъществява единствено през централния вход на сградата – от бул. „България”.

**ЗАБРАНЯВАМ** използването на входа към Съдебната палата от ул. „Преслав”.

18. Да се използва поставеният дезинфектант на входа на Съдебна палата – Хасково /пост № 1/ като при влизане посетителите следва да изпълняват разпорежданията на органите на ОЗ "Охрана – Хасково", като същите се пропускат след задължителна дезинфекция на ръцете.

19. Да се използва дезинфектант и в конвойното помещение за дезинфекциране на задържани лица, като същите се конвоират с предпазни маски и ръкавици, предоставени от ОС-Хасково.

20. Заповедта да се публикува в локалната мрежа на ОС-Хасково – за сведение и изпълнение.

21. Да се изготви прессъобщение за предприетите мерки, което да се публикува на интернет страницата на ОС-Хасково, ведно със заповедта.

22. Копие от заповедта да се постави на видно място на входа на Съдебна палата – Хасково.

23. Копие от заповедта да се изпрати на председателя на РС-Хасково, на административните ръководители на РП-Хасково и ОП-Хасково – за сведение и изпълнение от всички магистрати и съдебни служители както и на председателя на АК-Хасково – за уведомяване на адвокатите. 14.

24. Копие от заповедта да се изпрати на началника на ОЗ „Охрана“-Хасково - за сведение и изпълнение.

Административен ръководител-  
председател на ОС-Хасково:



/М. Тянкова/

